

TÖRN NR.: _____

DAUER: _____

ROUTE: _____

PROGRAMM FÜR DAS ERSTE CREWTREFFEN

1. Begrüssung und Vorstellung der Teilnehmer (soweit noch nötig!)
2. Erwartungen und Ziele: Törncharakter
3. Hin- und Rückreise: Verkehrsmittel - Datum und Zeit - Treffpunkt
4. Routenvarianten für den Törn
5. Rahmen-Törn-Programm / Schiffsreinigung - Schiffsübergabe
6. Rahmen-Tagesablauf
7. Organisation Kochen / Einkauf / Essen im Restaurant
8. Schiffsführung / Wachsystem / Logbuch / Kartenarbeit / Qualifikation / Fragebogen
9. zu erwartende Witterung: entsprechende pers. Ausrüstung
10. Ämterverteilung und Inhalt der Verantwortung:
 - a) Bordkasse / Betrag + Einzahlung
 - b) Reiseorganisation
 - c) Einkauf
 - d) Motor
 - e) Meteo
 - f) Gezeiten / Strom
 - g) „klar Schiff“
 - h) Kommunikation (Behörden etc.)
11. Spezialausrüstung: Wer bringt was mit?
 - a) Ferngläser
 - b) GPS
 - c) Handpeilkompass
 - d) Logbuch / Wachplan
 - e) Meteoformulare
 - f) Hafen- und Küstenhandbücher
 - g) Seekarten
 - h) ev. Tonbandgerät / Diktaphon
 - i) ev. Gezeitenformulare
 - j) Apotheke
 - k) Musik-Kassetten
12. Spezialaufgaben zum Vorbereiten: z.B. Sicherheitsinstruktion, Lektion Umgang mit Tauwerk etc.
13. „Mitbringsel“ (für alle obligatorisch)
 - a) 3 Küchentücher
 - b) Proviant für Lunch / Schoggi
14. Verteilung von Unterlagen
 - a) Leitstellen
 - b) Crew-Liste
 - c) Liste der Kontaktadressen
 - d) Fragebogen für nach dem Törn
 - e) Liste der pers. Ausrüstung
 - f) Merkblätter Sicherheit
 - g) ...
15. Varia: Bemerkungen, Fragen, Ergänzungen der Törnteilnehmer.

Ort / Datum / Skipper: _____